



Dunavarsány Petőfi Művelődési Ház & Könyvtár

ELŐTERJESZTÉS

Dunavarsány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. február 10-ei rendes, nyílt ülésére

Hiv. szám: 789/2015.

Tárgy: Javaslat Dunavarsány Város Önkormányzat Petőfi
Művelődési Ház és könyvtár 2014. évi tevékenységéről szóló
szakmai beszámoló elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

Dunavarsány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – 2015. évi Munkaterve alapján – a 2015. februárjában tartandó rendes Képviselő-testületi ülésre tervezte az önkormányzati fenntartású intézmények 2014. évben végzett tevékenységére vonatkozó beszámolóinak megtárgyalását.

A Petőfi Művelődési Ház és Könyvtár az elmúlt évben végzett tevékenységéről szóló szakmai beszámolót elkészítette, mely beszámoló jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt szakmai beszámoló alapján a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Dunavarsány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dunavarsány Város Önkormányzat Petőfi Művelődési Ház és Könyvtár 2014. évre vonatkozó szakmai beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

A határozati javaslat elfogadása egyszerű többséget igényel.

Az előterjesztést tárgyalta: Pénzügyi, Jogi és Ügyrendi Bizottság
Humánpolitikai Bizottság

Az előterjesztést készítette: Dr. Kun Lászlóné igazgató

Dunavarsány, 2015. január 29.

**Dr. Kun Lászlóné
igazgató**

Az előterjesztés törvényes:

**dr. Szilágyi Ákos
jegyző**





**Dunsvarsány Petőfi
Művelődési Ház & Könyvtár**

SZAKMAI BESZÁMOLÓ 2014

Készítette

Dr. Kun Lászlóné

+36 24 534 250 • igazgato@varsanymuvhaz.hu

A Petőfi Művelődési Ház és Könyvtár (PMHK) 2014. évi szakmai beszámolója

I. rész

A közművelődési tevékenység értékelése

A közművelődés helyzete – a kiművelt emberfők, a tudásalapú társadalom, az esélyegyenlőség és a tolerancia szolgálatában - egy gyorsan fejlődő agglomerációs kisvárosban Dunavarsányban, 2014-ben

1. A PMHK szervezeti felépítése, személyi összetétele

Intézményünkben 2014-ben az alábbi személyi változások történtek:

2014. október 1-től kinevezett igazgatója lett az intézménynek. Ezzel az intézménynek öt főállású és egy részmunkaidős álláshelye lett. A könyvtár szakfeladaton egy főállású dolgozó van. Decemberben a megbízott igazgató távozott, egy nyolc órás főállású dolgozó is más munkahelyre ment. A távozók helyét részben belső átcsoportosítással részben üres álláshely betöltésével pótoltuk.

2. A PMHK anyagi feltételei

A Petőfi Művelődési Ház és Könyvtár gazdálkodását tekintve részben önálló költségvetési intézmény. A feladatok ellátásához szükséges forrást a települési önkormányzat költségvetése biztosítja és ezek hatékony felhasználását a Képviselő-testület felügyeli. A művelődési ház és könyvtár 2014. évi költségvetésének kiadási és bevételi fő összege módosított előirányzat alapján Bevétel: 39.488 ezer Forint volt, a kiadás: 39.419 ezer Ft. Ezt az év folyamán teljes egészében felhasználtuk.

3. A PMHK tárgyi feltételei

2014-ban a könyvtár iroda helyiségén belül került kialakításra az igazgatói iroda. Ezzel egyidejűleg a könyvtár irodai/köleszönzői részét a bejárat mellett helyeztük el.

Beszereztük azokat a kis értékű eszközöket, amelyek a napi munkavégzéshez, illetve a rendezvények lebonyolításához szükségesek, ugyanakkor nem került felújításra az intézményi szoftver - hálózat. Az Érdekeltségnövelő Pályázaton kiállítási installációk beszerzését végeztük, amellyel lehetőség nyílik a jövőben a vizuális kultúra fejlesztésére és terjesztésére.

A 2014-es év tervei között szerepelt a színházi függönyök lángmentesítése és a bejárat csúszásgátlóval történő ellátása, de azok megvalósulása már átnyúlik a 2015-ös esztendőre.

A művelődési ház 2014. évi szakmai tevékenységének bemutatása

A kultúra közügy, amelynek állapotáért, fejlődéséért közös felelősséget kell viselni mindannyiunknak! A kultúra az összetartozás élményén keresztül a közösségi együttműködésnek a nélkülözhetetlen feltétele. A helyi értékek és hagyományok erősítésén túl fontosnak tartottuk a társadalmi, közösségi élet erősítését, amely nemcsak a helyi (dunavarsányi) társadalmat, hanem az egész nemzetet erősíti, miközben változatos tartalmat és formát ad nemcsak a helyi, de az egész országos emberi összetartozásnak. Éppen ezért tartottuk szem előtt azon elképzeléseinket, amely alapján a hagyományokra építve párbeszédet folytattunk a „magaskultúrával”, vitába szállva a tömegkultúrával és eközben egyre szélesebb közönséget bevonva az aktív közösségi életbe.

Intézményünknek fontos szerepvállalása, hogy a lakosság széles részének nyújtson - egyrészt a kultúra, különösen a társas, közösségi művelődés, másrészt a kulturált társas



együttlétre lehetőséget, mivel az az értékzavar, ami a rendszerváltás óta kialakult ismét ráirányítja a figyelmet közösségeink esendő voltára, a civil társadalom újraszerveződésének szükségességére. Városunkban az értékek igen sokfélék, amelyet munkánk során igyekeztünk és továbbra is igyekszünk maximálisan kihasználni. Ezek alapján a PMHK intézményét és Dunavarsány közösségi színtereit használók sajátosságait a következő típusokba sorolhatjuk.

* **Akiknek erre nincs közvetlenül adott módjuk**, mert hátrányos helyzetben élnek.

* **A fiatalok**, akik még nem alakították ki a maguk megfelelő gyakorlatát, de fogékonyak, és – koruk folytán is – különösen vonzódnak a közösségi tevékenységekhez.

* **A nyugdíjasok**, akik még mindig szeretnének valamilyen szolid művelődési tevékenységet folytatni.

* Mindazon – városunkban helyüket kereső - rétegek, akik valamilyen szinten foglalkoznak kulturális tevékenységgel, és szeretnének bekapcsolódni a város társadalmi életébe.

Intézményünk feladatainak ellátása során együttműködött a fenntartó önkormányzattal, a polgármesteri hivatallal, az önkormányzat egészségügyi, szociális intézményeivel, a Klébelsberg Intézményfenntartói Központ oktatási intézményeivel, az egyházi, civil és egyéb közösségi szervezetekkel, a szakmai felettes és módszertani központtal valamint a médiával.

Az intézmény Alapító Okirata, Szervezeti és Működési Szabályzata értelmében, a szakfeladatoknak megfelelően végeztük a mindennapi munkánkat, előtérbe helyezve a helyi igényeket és sajátosságokat.

A közművelődési programok jellemző formái

A szakmai összegzések és az országos pályázati támogatások elemzése alapján egyértelmű, hogy városunkban csakúgy, mint a közművelődés hazai gyakorlatában a legnagyobb igény **az**

a.) ünnepi kultúra, a szabadtéri programok és nagyrendezvények iránt mutatható ki. (Várospanapok, Szüreti felvonulás,.) A legtöbb pályázati lehetőséget az ilyen jellegű programokra írják ki.

b.) A helyi kultúra ápolása. A helyi társadalom dinamikájának pontos jelzője a közművelődés gyakorlatában megvalósuló közösségi aktivitás. A helyi közélet szervezésében, a helyi igények szakszerű feltárásában és kielégítésében meghatározó szerepe van a közművelődési intézményünknek. (lásd. Civil Akadémia)

c.) Az önkifejezés, kreativitás és néphagyomány kultúrája. Kiszélesedett az amatőr művészeti csoportok tevékenysége, s jelentősen nőtt a résztvevők száma is. Ez nemcsak a művészi területen mutatkozik meg, de a pici gyermekeket nevelők körében is. (Baba-Mama klub, stb)

A közművelődés iránt megnyilvánuló igények mind szélesebb körének kielégítése érdekében, az alábbi követelményeket vettük figyelembe a feladatellátás szerkezetének kialakításakor:



- A művelődő állampolgár igényeinek középpontba helyezése
- Az állami – önkormányzati – civil - vállalkozói erőforrások biztosítása
- A közművelődés intézményesült formáihoz való hozzáférés, a művelődés gyakorlatának biztosítása, a hátrányos helyzetű rétegek és térségek életesélyének javítása, társadalmi presztízisének emelése
- A partnerségen alapuló fejlesztés, a feladatellátás társadalmi bázisának szélesítése

A szakmai munka legfontosabb szempontjai

1. Kulturális értékek megőrzése, fejlesztése:

Meglévő kulturális közösségek életben tartása, működésükhöz pályázati forrás felkutatása
Alkotó közösségek intézménybe történő befogadása, számukra közösségi tér ill. szakmai segítség biztosítása.

2. A helyi társadalom közösségeinek szerepe és erősítése:

Nyitott és befogadó intézményi szerep erősítésével a helyi közösségek befogadása, tevékenységük segítése.

A közös programok megvalósítása alapvető fontosságú, hiszen az idelátogató közönségnek a legfontosabb, hogy hozzájusson a szolgáltatáshoz. Közösségek életre hívása, a megfogalmazódó közművelődési programok, lehetőségének megvizsgálása és az intézményi adottságoktól függő biztosítása. Folytatódott a „Civil Akadémia” elnevezésű programsorozat, amelynek keretében többféle ismeretterjesztő előadást tartottunk. Meghívtuk többek között Sallai Orsolya masszórt, természetgyógyászt és Csengeri Zsuzsanna kineziológust. Mindkét meghívott előadónk dunavarsányi lakos. Folytatódott a „Házitündér” képző sorozatunk, amelynek lényege, hogy a fiatal, kezdő és gyakorló háziasszonyokat összefogja, háztartási ismereteiket, praktikáikat bővítse és a mindennapi problémáik megoldásában segítséget nyújtson.

3. A lakosság közművelődési tájékoztatása:

A propaganda különböző módszereinek alkalmazása. Hagyományos módon az írott, nyomtatott formában, illetve elektronikus úton. A nyomtatott verzió nyomatékosításaként felszereltük a ház déli oldalára az EU-s szabványoknak megfelelő „óriásplakátoló” felületünket, amelyet a jövő évben a város más, forgalmas helyein is szeretnék felállítani.

Az intézmény önálló Weblapjának folyamatos frissítése az információ-áramlás alapvető eszköze volt ebben az évben. Beiktatásom után első feladatnak tekintettem az intézmény új arculatának kialakítását, amelynél legfontosabb szempont a gyors, biztos, átlátható, könnyen eligazodó, naprakész információkat tartalmazó honlap kialakítása, a Facebook oldal fiatalos, lendületes, friss arculati kiépítése. „Netfüggő” világunkban a leggyorsabban terjedő információs háló, nem mindegy, hogy milyen a megjelenése, mindazonáltal mit, hogyan kínálunk általa. Ez még a mai napig formálódóban van, remélem a 2015-ös év elejére letisztult formában kialakult stílussal várja a virtuális látogatókat.

4. Ifjúsági és gyermek korosztály:

A község önszerveződő csoportjainak támogatása, szabadidős és közművelődési tevékenységek szervezése ebben a korcsoportban. Kiemelt feladatnak tekintettük kapcsolatrendszerük gazdagítását. Biztosítottuk a gyermek, ifjúsági és nyugdíjas közösségek intézményünkben történő működését, programjaik szakmai segítségét, próbatermet és segítettük őket a fellépéseikben.

Augusztus folyamán napközis, biciklis tábort szerveztünk 2 turnusban, hatalmas sikerrel.



Bevezettük - szakember irányításával - a **Ringató** c. zenés foglalkozásokat babáknak és mamáknak – születéstől az óvodás korig, ami eleinte nagyon jól működött, de sajnos lemorzsolódtak és év végére meg is szűnt.

5. Valós együttműködés kialakítása a művelődési ház és egyéb intézmények között:

A dunavarsányi Petőfi Művelődési Központ és Könyvtár évek óta kölcsönösen segíti a település egyéb intézményeivel egymást, amely kapcsolat az alábbiak szerint állandó:

- Az intézményünk által szervezett programokon való részvétel,
- Eszközkölcsönzés az intézmények között,
- Külsős intézmények által rendezett eseményekhez terembiztosítás, hangtechnika és dekoráció biztosítása, szakmai segítségnyújtás,
- Közös rendezvények szervezése.

6. Állami ünnepek és községi nagyrendezvények színvonalas megtartása:

Teljeskörű szervezése, lebonyolítása az állami ünnepeknek.

Az önkormányzat által meghatározott feladatoknak, programoknak a szervezése, lebonyolítása, közmeghallgatások, stb.

Nemzeti ünnepeinket méltó módon megünnepeltük, amelyek igazi családi programot kínáltak az érdeklődőknek, ahol a megvalósítás során mind a négy fontos szempont érvényesült, amely köré csoportosítottuk éves programjainkat.

7. Kapcsolat az önszerveződő civil szervezetekkel:

Az Intézményünk - mint befogadó intézmény - teret, lehetőséget biztosít a rendkívül sokrétű civil szervezetek részére. Segíti munkájukat, programjaikat, szakmai és pályázati lehetőségeiket figyelemmel kíséri. Fontos szerepük és helyük van nemcsak a városunk életében, de országosan is. Jelentős szerepük van a közösségi kohézió és a magyar kultuális örökség értő ápolásában, a varsányi állampolgárok közéletbe történő bekapcsolásában, a közösségi programok szervezésében.

8. Közművelődési, közösségi tér biztosítása:

Alapfunkcióinknál fogva, mint a község legnagyobb közösségi tere, biztosítottuk és folyamatosan biztosítjuk helyiségeinket minden érdeklődőnek.

Biztosítottuk minden külsős rendezvényszervezőnek a teret, eszközöket és szakmai segítséget, akik valamilyen rendezvénnyel kívánták programkínálatunkat bővíteni. Arra törekedtünk, hogy ezekkel a programokkal a közművelődési lehetőségek tárházát gazdagítsuk.

9. Helyi hagyományok ápolása, hagyományörző/teremtő és művészeti tevékenység támogatása:

Bár a hagyományaink nem betegek, amelyek ápolásra szorulnának, azért mindent meg kell tennünk megőrzésük és továbbvitelük érdekében. Idén ebben a szellemben végeztük közösségépítő tevékenységünket 724.sz. Kossuth Lajos Cserkészcsapattal és az Erdélyiek Baráti Körével, akikkel több közös program keretében elevenítettünk föl olyan régi szokásokat, amelyek valamely ünnepkörhöz kapcsolódtak régen.

Régi, népi hagyományok ápolására szerveztünk olyan játszóházi foglalkozásokat, amelyekkel egyházi ünnepeinkhez kapcsolódó programokat színesítettünk és amelyek révén a fiatalokkal régi szokásokat ismertettünk meg.

A jelentősebb népszokásokhoz kapcsolódva, azokat feldolgozva családi délutánokat szerveztünk, mint például a Télűző multság, Nyuszi család délután és a Márton napi libaságok.

Advent minden hétvégén volt rendezvényünk, amely a kézműves foglalkozásoktól a színházi előadással egybekötött családi délutánon át a Luca napi vásárig sokféle programot kínált. A Népi játékok készítésével és használatával olyan sikere volt az intézménynek, hogy még a szülők játékos kedvét is felkeltettük.



10. Informatikai rendszer fejlesztése:

Rendkívül fontos, nagy igényt kívánó feladat, ennek ellenére az intézmény leggyengébb pontja. Az évekkel ezelőtt kialakított Internet szoba mára elavult gépparkkal, leamortizálódott eszközökkel nem szolgálja az érdeklődőket, pedig az igény az évek során megsokszorozódott iránta. Anyagi erőforrásaink hiánya ezen a téren mutatkozik a legszembetűnőbben. Sajnálatos módon nagyon nagy az érdeklődés, de látva a szegényes kínálatot, elfordulnak a látogatók. Szívesebben mennek új gépekhez az emberek, különösen a fiatalok.

11. Olvasásra, könyvtárhasználatra nevelés:

Könyvtárunk fő feladata az olvasók és látogatók teljeskörű kiszolgálása, dokumentumok szolgáltatása. Könyvkölcsönzés, könyvtárak közötti kapcsolat fejlesztése, tájékoztatás, irodalomkutatás, adatgyűjtés, könyv-és egyéb dokumentum kiemelések, iskolás csoportok fogadása, könyvtári tájékoztatása, könyvtárhasználati ismeretek átadása.

A dokumentumok beszerzése intézményi költségvetésből és ajándékozásból történik.

12. Egyházak közötti kapcsolatok:

Szerves részét képezte az intézményi munkánknak a történelmi egyházak művelődési tevékenységével végzett közös program. (Egyháztalálkozó, SDG kulturális programjain való közreműködés, stb.) Az egyházi jelenlét a mi szűkebb (Dunavarsány) közösségi életünkben igen meghatározó szereppel bír, a társadalmi összetartozás, a nemzettudat, az erkölcsi normák és alapértékek megőrzésében, közvetítésében.

13. Településen kívüli kulturális kapcsolatok:

A környékbeli településekkel aktív kapcsolatot ápolunk, egymás programjain kölcsönös együttműködéssel vettünk részt, de ez évek óta működő, jó kapcsolat.

Jóformán ennek a térségnek valamennyi városi és falunapján közreműködtünk csoportjainkkal.

Testvértelepüléseinkkel évi rendszerességgel találkozunk, szervezzük látogatásaik alkalmával a programokat, ill. a viszontlátogatásokat. Fontos, hogy a város szélén helyet foglaló ipari park dolgozói részére is biztosítsuk a programokat, kölcsönös kulturális kapcsolódási pont legyen az ott dolgozó polgárok és a helyben élők között.

14. Egyéb kulturális programok, rendezvények:

a.) „Kiránduljunk együtt” programunk továbbra is nagy érdeklődésre tartott számot.

2014-ben az alábbi helyszíneken jártunk: Győr, Pannonhalma, ahol az apátság megtekintése után győri városnézést követően alkalom nyílt az Adventi Vásárban is sétálni.

A kézimunka szakkörrel közösen voltunk a dabasi vásárban, Ócsán és Szentendrén a Skanzenben. A nyugdíjas klub tagjaival Cserkeszőlön, A baba-mama klub résztvevőivel a Budai Vadasparkban jártunk. A Kertbarát Körrel pedig Balassagyarmaton, Szarvason és Táborfalván voltunk. A népdalkörrel többször mentünk kisebb kirándulásokra a környék településeire, falunapjaira.

Hatalmas az igény a lakosok közt az ilyen jellegű kikapcsolódásra is, esetenként két busszal kell mennünk, hogy minden jelentkező jöhessen.

b.) Az év folyamán többször szerveztünk **színházlátogatást**. Nagy sikere volt ennek a kezdeményezésnek is, igény van a továbbiakban is rendszeres színházbusz szervezésére a város lakossága körében.

c.) Kulturális Koffein Est című rendezvénysorozatunknak két előadása volt: Kudlik Júlia – Szvorák Katalin előadói estje és a humor jegyében tartottunk retro kiállítást és meghívtunk két humoristát.



d.) **Zenés, táncos rendezvények** a régi báli hangulatot idéző, hagyományos közművelődési formák, amelyek a közösségi együttlétet tartalmazó időtöltésére szolgálnak. Az elmúlt évben igény mutatkozott ilyen jellegű programok szervezésére, ezért az évet hagyományosan, Ő-év búcsúztató zenés táncos rendezvénnyel zártuk, amelyen igazi családi hangulatban búcsúztattuk a 2014-es évet, mivel a szórakozni vágyók gyermekeikkel együtt vehették igénybe ezt a programot.

e.) **Alkalmi kiállítások** 2014-ben tematikus kiállításaink voltak: Letűnt korok játékeit bemutató a Múzeumban, Fotókiállítás, gyermekrajzokból kiállítások, Anya-gyermekével, Nyuszis kiállítás. Az év végén pedig rajzpályázatot hirdettünk, amelyre „Az én karácsonyom címmel” beérkezett pályázatokból készült kiállítás várta az érdeklődőket.

15. Művelődési közösségek, civil szervezetek, klubok, öntevékeny művészeti csoportok, szakkörök az intézményben:

A művelődési házban 2014-ben hat klub működött.

- Az évek óta fennálló **Dunavarsányi Népdalkör és Citera Együttes**: Szikora Ferencné vezetésével,
- az **Őszirozsa Nyugdíjas Klub**: Glázer Mihályné vezetésével,
- a **Kézimunka szakkör**: Tuboly Istvánné irányításával.
- **Kalamajka Néptánc csoport**, akiket Sebestyén Attila fog össze.-
- A **Babás - Mamás Klub**: Szilvay Gabriella elképzelései alapján működött.
- A **Fotó Klub**: Nagy Szabina vezetésével, akiknek a munkáiból kiállítást is rendeztünk.

Több „külsős” csoport is igénybe veszi intézményünket. A hét minden napjára jut egy-két olyan csoport, akik nálunk tartják összejöveteleiket / próbáikat. Ők az Egészségmegőrző torna, Lányok Asszonyok Klubja, a Ringató, a Jóga felnőtteknek, a Gyermekek néptánc csoportja és a Krisztus Szeretete Egyház.

Évek óta intézményünk ad otthont a Ráckevei Munkaügyi Központ és a **MISA** Alapítvány által közösen szervezett Senior Foglalkoztatási Klubnak. A foglalkozásokat a térség több településéről felkeresik az érdeklődők.

A helyi civil szervezetek közül is többen élnek a művelődési ház nyújtotta lehetőségekkel. Számos csoport tartja nálunk nagyrendezvényét, legyen az zenei vagy táncmulatság. (Mollissima Női kar – Adventi hangverseny, Willpower Táncszócsoprt – Karácsonyi rendezvény, M & M Táncszócsoprt Egyesület és a Dunavarsányi klub nyugdíjas találkozója és karácsonyi rendezvénye, a Népdalkör évindító rendezvénye és az általuk szervezett népzenei találkozók).

16. Egyéb szolgáltatások, terembérletek

Rendszeresen teret adunk a vásárosoknak, akiknek a szolgáltatásai a lakosság körében igen népszerűek. Termékbemutatókra is kibéreljük a termeinket különféle cégek. Ezek látogatottsága változó.

Az év folyamán többször adtunk helyet az Árpád Fejedelem Általános Iskola, a Weöres Sándor Óvoda és az Erkel Ferenc Alapfokú Művészetoktatási Intézmény rendezvényeinek, versenyeinek. Helyszínt biztosítunk a Baptista Gyülekezet Dunavarsányi csoportjának, akik a Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálattal közösen Húsvéti és Adventi műsort szerveznek illetve adományosztást tartanak.

Évente két alkalommal biztosítunk helyszínt a Magyar Vöröskereszt Dunavarsányi Szervezete részére, akik tartós élelmiszer adományosztásukat intézményünkben bonyolítják. Ugyancsak évi rendszerességgel intézményünk ad otthont az egészségmegőrzés érdekében végzett tüdőszűrő állomásnak.



2015-ös célkitűzések

A szakmai munka színvonalának emelése és a megnövekedett feladatok ellátása reményeim szerint megvalósítható, hiszen jelenleg is egy agilis és munkájával szemben lojális csapattal dolgozunk.

A szakmai tevékenység területén a hagyományos programok megtartása mellett továbbra is kiemelt feladatunknak tekintjük a helyi közösségi kezdeményezések támogatását, szakmai segítését, illetve új programok rendezését, bevezetését.

A feladatvállalás anyagi hátterének biztosítása

Önkormányzati támogatásból, saját bevételből, szponzori és pályázati lehetőségekből. Rendezvényeink magasabb színvonalú kiszolgálásához elengedhetetlen a pályázatok nyújtotta lehetőségek kihasználása, amivel 2014-ben nem élt száz százalékosan az intézmény.

Településünk az ország legfejlettebb régiójában foglal helyet. A régió innovatív módon kapcsolódik az Európai Unió programokhoz, így ebben a fejlesztési versenyben is helyt kell állnia. Ugyanakkor hagyományait tisztelő, ápoló, a tudásra alapozó jövőt teremtő **várossá kell** fejlődnie. E jövőbeni innovációkat úgy kell megtervezni, hogy harmonikusan szolgálja a város kulturális, ökológiai és spirituális fejlődését.

Dunavarsány egészének az életére – így az intézményünk munkájára is – meghatározó, hogy a külvilág kihívásaira hogyan tud válaszolni, milyen feladatokat vállal fel, milyenek a kulturális hagyományai és törekvései, képes-e továbbadni, átörökíteni kultúráját. Településünkön különösen is fontos ez, hiszen él még a mai napig a város nemzetiségi tagozódása közötti társadalmi, kulturális rivalizálás, amely nagy mértékben meghatározza a helyi társadalom kulturális szokásait, amelyeket figyelembe kell venni lokális tevékenységünk során.

Meggyőződésem, **hogy a közösségi művelődés fontos eleme a gazdasági, társadalmi fejlődésnek**, amely meghatározó szereppel bír a város lakosságmegeőrzésében, a lakosság életminőségének javításában.

Ehhez a közösségépítő munkához kérjük a jövőben is a **Humánpolitikai Bizottság** valamint a **Képviselő-testület** segítő együttműködését és ezért dolgozunk mi is a legjobb szakmai tudásunk szerint.

Mindezek figyelembevételével kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a PMHK 2014-es évi szakmai munkájáról készült beszámoló elfogadására.

Dunavarsány, 2014. január 29.

Tisztelettel:

Dr. Kun Lászlóné
igazgató



II. rész

A.) A Könyvtári szakfeladat 2014. évi munkájáról

Statisztikai adatok:

A beszámolási időszak végéig beiratkozott olvasók száma összesen:	615 fő
Ebből 14 éves és fiatalabb:	185 fő
14 éven felüli:	430 fő
Az olvasók közül férfi:	204 fő
Nő:	411 fő
A beiratkozott létszámból:	
Szakmunkás:	24 fő
Betanított ill. segédmunkás:	18 fő
Vezető, irányító:	4 fő
Szakalkalmazott:	21 fő
Ügyintéző, ügyviteli alkalmazott:	3 fő
Pedagógus:	22 fő
Egyéni vállalkozó:	7 fő
Nyugdíjas:	130 fő
GYES-GYED-en lévő:	17 fő
Egyéb jövedelmű:	80 fő
Munkanélküli:	22 fő
Óvodás:	17 fő
Általános iskolás:	162 fő
Középiskolás:	72 fő
Felsőokt. Intézmény hallgatója:	16 fő

A könyvtár látogatottsága a következőképpen alakult:

	14 éven aluli:	14 éven felüli:	összesen:
Látogatók száma:	2641	2769	5410
Ebből kölcsönző:	2518	2637	5155
Kikölcsönzött kötetek száma:	17032	8470	25502
Helyben használt dokumentum:	60	108	168

A 177 kölcsönzési nap és 5410 látogató figyelembe vételével a napi átlag forgalom 30 fő.

A beszámolási időszakban könyvállományunk 372 kötettel gyarapodott, 847.807 Ft értékben, melyből 531.781 Ft a könyvbeszerzési keretből lett felhasználva.

A Márai-program keretében 700 magyarországi és határon túli magyar könyvtár közül településünk könyvtára 79 kötettel gyarapította állományát 274.026 Ft értékben magyar nyelvű szépirodalmi, ismeretterjesztő és ifjúsági könyvekkel.



A Nemzeti Kulturális Alap a program lebonyolítója a támogatás összegénél a látogatottság és a beiratkozott olvasók száma alapján határozta meg, hogy a könyvtárak milyen összegben rendelhetnek könyveket.

A Márai –program célkitűzése, hogy a könyvtárak közvetítésével minél több klasszikus irodalom, valamint a kortárs magyar irodalom és gyermekirodalom jusson el az olvasókhoz. Előző évben a Márai programnak, valamint a felemelt könyvbeszerzési keret összegének köszönhető, hogy 162 kötettel több könyvet tudtunk beszerezni.

A kötetek egy részét a könyvtár az Alexandra Könyváruházban, valamint a Könyvtárellátó Vállalaton keresztül szerzi be az olvasók érdeklődésének figyelembe vételével. A Kello-val 2014-ben szerződést kötöttünk. Mielőtt könyveket rendelünk minden könyv rendelésnél gyarapodási tanácsadó segítségével tájékozódunk a könyvek tartalmáról.

A beszerzett könyvállomány a tartalom fő jellege szerint a következőképpen oszlik meg:

Általános művek:	5 kötet
Filozófia, pszichológia:	85 kötet
Vallás	15 kötet
Társadalomtudomány:	6 kötet
Természettudomány:	22 kötet
Alkalmazott tudományok:	50 kötet
Művészet	19 kötet
Nyelv és irodalomtudomány:	2 kötet

Szakedokumentumok összesen:	204 kötet
Szépirodalom:	118 kötet
Gyermek és ifjúsági irodalom:	50 kötet

Beszerzett kötetek száma összesen: 372 kötet

Az olvasók részére lehetőség van a könyvtárközi kölcsönzésre. Könyvtárunk elsődleges feladata a lakosság könyvtári szolgáltatásokkal való ellátása. A heti nyilvántartási idő: 40 óra, ebből kölcsönzési idő 36 óra, feldolgozásra 4 óra áll rendelkezésre. Igyekszünk a könyvtár munkáját színesebbé tenni a gyermekekkel való foglalkozásokon keresztül. Az olvasószolgálaton kívül kézműves foglalkozásokat tartunk a speciális tagozatos gyermekek, valamint a helybeli ált. iskolás gyermekek részére.

A beszámolási időszak alatt 6 esetben tartottunk foglalkozást 182 gyermek részvételével. Ebből 6 kreatív jellegű kézműves foglalkozás volt, 3 alkalommal pedig az óvodások részére könyvtárhasználati foglalkozást tartottunk.

A kézműves foglalkozásokon a gyermekek az ünnepekhez kapcsolódóan sajátkészítésű ajándékokat készítettek hozzátartozóik számára. A kézműves foglalkozás a gyermekek kez ügyességét és kreativitását fejleszti.

A könyvtárhasználati óra célja a gyermekek olvasóvá nevelése, a könnyebb tájékozódás érdekében, a könyvtárhasználat elsajátítása. A gyermekek nagy érdeklődéssel vettek részt ezeken a foglalkozásokon. Ennek eredményeképpen több gyermek beiratkozott egy-egy alkalommal. A foglalkozások alkalmával megnő a könyvtár látogatottsága, valamint a beiratkozott olvasók létszáma.

A könyvtár munkáját főfoglalkozású dolgozóként egy személyben látom el.



Feladatához tartozik még a címleltárkönyvek, a csoportos leltárkönyvek vezetése, az új könyvállomány leltárba vétele, raktári jelzettel való ellátása, a könyvállomány rendszerben tartása, leltári könyvek negyedévenkénti lezárása, munkanapló, beiratkozási napló vezetése, késésben lévő olvasók felszólítása, visszahívók kiküldése, elhasználandó könyvek kivonása az állományból, selejtezési jegyzőkönyvek elkészítése, raktári katalógus, bibliográfiai leírása, statisztikai jelentések, munkaterv, költségvetés elkészítése, rendelés és beszerzés, készpénz kifizetések teljesítése.

B.) A fiókkönyvtár 2014. évi szakmai beszámolója.

Statisztikai adatok:

A beszámolási időszak végéig beiratkozott olvasók száma összesen:	68 fő
Ebből 14 éves és fiatalabb:	19 fő
14 éven felüli:	49 fő
Az olvasók közül férfi:	18 fő
Nő:	50 fő
A beiratkozott létszámból:	
Szakmunkás:	4 fő
Betanított ill. segédmunkás:	3 fő
Szakalkalmazott:	4 fő
Pedagógus:	2 fő
Nyugdíjas:	10 fő
Egyéb jövedelmű:	10 fő
Óvodás:	5 fő
Általános iskolás:	12 fő
Középiskolás:	13 fő
Felsőokt. Intézmény hallgatója:	5 fő

A könyvtár látogatottsága a következőképpen alakult:

	14 éven aluli:	14 éven felüli:	összesen:
Látogatók száma:	130	215	345
Ebből kölcsönző:	65	147	212
Kikölcsönzött kötetek száma:	565	1100	1665

A Dunavarsány, Templom u. 18. sz. alatt működő intézmény megszűnt. A könyvtár munkáját Czifra Sándorné látta el. A fiókkönyvtár 5430 kötetes állománya átköltözött a Weöres Sándor Napköziotthonos Óvoda tagóvodájának a Dunavarsány, Bartók Béla utca 25. sz. alatt lévő helyiségébe. A könyvtár feladatainak ellátását 2012-ben vettem át. Az olvasók heti egy alkalommal vehetik igénybe a könyvtár szolgáltatását. Általános iskolások, középiskolások, óvodások, nyugdíjasok, valamint aktív dolgozók látogatják a könyvtárat. Sokan átjárnak Nagyvarsányba az olvasóink közül és szívesen válogatnak azok között a könyvek között ami a mi állományunkban nem található meg. Igény szerint a nagyvarsányi fiókkönyvtárba átviszem azokat a könyveket, amit keresnek az olvasók és nem találják meg a helyi könyvtárban. Sikerült nagyon jó, bensőséges kapcsolatot kialakítani az olvasókkal. Vannak akik rendszeresen minden héten jönnek kölcsönözni. Az évek folyamán egyre több olvasó iratkozott be a könyvtárba. Előző évben 127 kötettel gyarapodott az állomány, 286.740 Ft értékben. Ebből a Márai



program keretén belül beszerzett 22 kötet könyv 64.680 Ft értékben. Ajándék könyv 1 db 2000 Ft értékben.

A beszerzett könyvállomány a tartalom fő jellege szerint a következőképpen oszlik meg:

Társadalomtudomány:	27 kötet
Természettudomány:	11 kötet
Alkalmazott tudományok:	28 kötet
Művészet	1 kötet
Nyelv és irodalomtudomány:	1 kötet
<hr/>	
Szakedokumentumok összesen:	68 kötet
Szépirodalom:	39 kötet
Gyermek és ifjúsági irodalom:	20 kötet
<hr/>	
Beszerzett kötetek száma összesen:	127 kötet

Kérem a beszámolóm szíves elfogadását.

Dunavarsány, 2015. január 15

Tisztelettel:

Vásárhelyi Emőke
könyvtáros



